



LA GESTION DE PRODUCTION

ORGANISATION INDUSTRIELLE

Situer son rôle dans le processus de gestion de production

Utiliser les outils de la gestion de production et en maîtriser les calculs

Suivre et optimiser sa production

PUBLIC & PRÉREQUIS

Salariés et chefs d'entreprises industrielles
- Connaissances de l'environnement de production

DURÉE

35 heures en présentiel

TARIF

1750€ par personne (entre 4 et 6 stagiaires par session)

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Situer son rôle dans le processus de gestion de production
- Utiliser les outils de la gestion de production et en maîtriser les calculs
- Suivre et optimiser sa production

PROGRAMME DE FORMATION

1 - Découvrir la gestion de production

Fondamentaux de la gestion de production et son historique -
Enjeux de la gestion de production - Typologies de processus industriels

2 - Décrire le processus de production

Cartographie des processus - Flux matériels et flux d'informations - 3 notions clés d'une gestion performante : disponibilité, performance et qualité.

3 - Gérer les stocks

Rôles et types de stocks en production - Classification des stocks (méthode ABC) - Gestion du coût des stocks - Calcul de la quantité économique optimale de commande - Suivi de la gestion physique des stocks.

4 - Planifier la production

Prévisions - Niveaux de management de la production : plans et besoins nets - Découverte des ERP, données techniques : nomenclature, fiches produits, gamme opératoire,... - Ordonnancement, lissage de charge.

5 - Passer des flux poussés aux flux tirés

Approvisionnement réflexe, visuel, supermarché - Kanban -
Approvisionnement ou gestion avec le MRP - Méthode d'approvisionnement en flux tiré avec les fournisseurs

INTERVENANTE

Stéphanie Heurtaut : Forte d'une expérience de vingt ans dans un grand groupe industriel, elle a pu développer des compétences dans le management de la qualité et l'amélioration continue. Elle s'appuie sur ses connaissances approfondies des chaînes et processus de production.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

Exposés théoriques
Etude de cas concrets : votre entreprise - mises en situation
Mise à disposition de documents supports à la suite de la formation.

EVALUATION DE LA FORMATION

Feuilles de présence.
Test de positionnement à l'entrée de la formation,
Evaluation des acquis en fin de formation (Quiz) et attestation de fin de formation
Formulaires d'évaluation de la formation.

CONTACT

Tel : 06.21.20.05.40

Mail : sheurtaut@optim-conseil.fr